



Universidad
de Santander
1953

TEL: 300 240 0000 | WWW.udes.edu.co

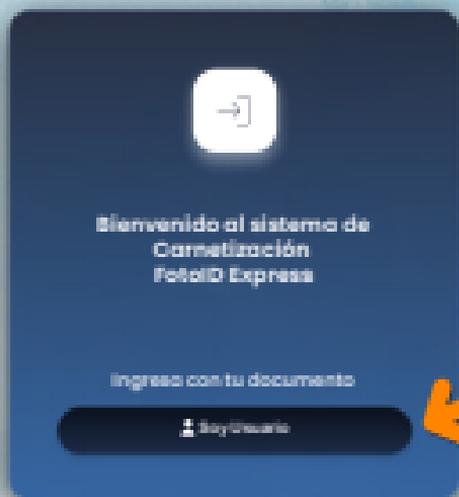


SECRETARÍA
ACADÉMICA

SECRETARÍA
DE INVESTIGACIONES

REGISTRO FOTOGRÁFICO WEB PARA GENERACIÓN DE **CARNET UDES**

1. Ingrese a la opción: carnet.udes.edu.co
y seleccione la opción **Soy Usuario**:





3. Digite el número de su documento de identidad, **Buscar:**

Ingrese su documento:

* Cédula:

Ingrese su cédula

* Fecha de Expedición:

Seleccione la fecha

Buscar

Inicio

Atrás



4.

Tenga en cuenta las recomendaciones para la toma de la fotografía:

Registro Fotográfico de la carta:

Revisión una foto enviada al departamento.

No se ha cargado una foto aún.

Código del Documento

Recomendaciones:

- 1. Asegúrese de que su rostro está bien iluminado.
- 2. Mire directamente a la cámara.
- 3. Evite usar gorras o gafas oscuras.
- 4. Use un fondo blanco y sencillo.
- 5. Use el uniforme institucional, si aplica.

Uniforme institucional del programa académico, y para los colaboradores.



5.

Seleccione **Tomar Foto**, revise la imagen que se proyecta en el recuadro, y cuando esté seguro de la fotografía, debe dar clic en **Guardar**. Tenga en cuenta que una vez guardada la foto, ya no se puede cambiar.



Si tiene inconvenientes para la toma de la fotografía, o no aparece el registro de su documento, por favor reporte la novedad al correo electrónico: itprinter@udes.edu.co